



UNIÓN DE CRÉDITO DE LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN DE SONORA, S.A. DE C.V.

NOMBRE DEL SOCIO: _____

TIPO DE CRÉDITO Y MONTO: _____

PLAZO: _____

REQUISITOS PARA SOLICITUD DE CREDITO.

- ☐ CARTA SOLICITUD DEBIDAMENTE FIRMADA, CON DATOS DE IMPORTE DE CREDITO, PLAZO, FORMA DE PAGO, DESTINO, FUENTE DE PAGO Y DESCRIPCIÓN DE GARANTIAS.
- ☐ RESULTADOS FAVORABLES EN LA CONSULTA AL REPORTE DE INFORMACIÓN CREDITICA PARA EL ACREDITADO, ACCIONISTAS Y OBLIGADOS SOLIDARIOS Y AVAL.
- ☐ CUMPLIR CON EL MONTO DE ACCIONES EN LA UNION DE CREDITO.

RELACIÓN DE INFORMACIÓN QUE SE DEBERÁ ANEXAR A CARTA SOLICITUD.

Información financiera:

- ☐ Estados Financieros de los dos últimos años (ejercicios completos, dictaminados en su caso) y del año en curso que no excedan de dos meses de antigüedad con nombre y firma autógrafa del apoderado legal y contador que los elaboró (incluir cédula profesional), adjuntando notas a los estados financieros y relaciones analíticas de las cuentas.
- ☐ Información de créditos con otras Instituciones (Monto original del crédito, saldo actual, tasa de interés, plazo, pago mensual y destino)

Información general:

- ☐ Copias certificadas de acta constitutiva y de poderes (con modificaciones) con datos de inscripción en el Registro Público de Comercio.
- ☐ Comprobante de Recibo de Pago de Luz o teléfono a nombre del solicitante, no mayor de 3 meses.
- ☐ Comprobante de Recibo de Pago de IMSS, para identificación de número de trabajadores.
- ☐ Copia de inscripción ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y cedula fiscal o Constancia de Situación Fiscal.
- ☐ Copia de la Constancia de Firma Electrónica Avanzada de la empresa y Carta de Opinión Positiva.
- ☐ Copia de Declaraciones Anuales de Impuestos de los dos últimos años y parcial más reciente.
- ☐ Currículum de la empresa y de los principales accionistas.
- ☐ Copia del organigrama de la empresa.
- ☐ Referencias comerciales y bancarias de la empresa.
- ☐ Relación de obras vigentes, especificando importe, fecha de inicio y fecha de terminación de las obras, monto ejercido y copia de los contratos de obra.
- ☐ Copia de la cotización en caso de créditos para adquisición de maquinaria y equipo.

Información del Representante Legal y del obligado solidario y aval:

- ☐ Identificación Oficial vigente, copia de la Inscripción en el R.F.C. y copia de la Constancia de Firma Electrónica Avanzada.
- ☐ Comprobante de Domicilio (recibo telefónico, agua, CFE).
- ☐ Copia Acta de Nacimiento y copia de CURP.
- ☐ Estado de Situación Patrimonial con antigüedad no mayor a 2 meses de quien fungirá como aval.
- ☐ Copia del acta de matrimonio y en su caso convenio de separación de bienes. En el caso de régimen de Sociedad Legal enviar Identificación oficial, CURP, cédula de RFC, del cónyuge. -

Información de garantías:

- ☐ Copia certificada de las escrituras de inmuebles ofrecidos en garantía. Facturas y/o pedimentos originales en caso de garantía prendaria.
- ☐ Avalúo de inmueble y/o avalúo de maquinaria que será otorgado en garantía (con una antigüedad no mayor a 6 meses a la fecha de entrega de esta solicitud), elaborado por valuadores autorizados por la Unión.
- ☐ Certificado de libertad de gravamen (con una antigüedad no mayor a 30 días) y copia del último pago de predial.
- ☐ En caso de garantía fiduciaria, carta de autorización de fiduciario o del Comité Técnico del Fideicomiso y carta de no adeudo al fideicomiso.

Información de créditos para construcción de viviendas:

- ☐ Información técnica del proyecto (se envía por correo).
- ☐ Póliza de seguro de daños del proyecto, a presentarse antes de la disposición del anticipo.

FAVOR DE INTEGRAR LA INFORMACION EN UNA CARPETA DE ARGOLLAS, CON SEPARADORES.

FIRMA PROMOTOR / ANALISTA DE CREDITO.

NOMBRE Y FIRMA DEL SOCIO.